○ 面接指導の勧奨文書例②

産業医からのお知らせ

こんにちは。○○会社△△事業場 産業医の　　　　　　　です。

今回のストレスチェックの結果、あなたのストレス度が高いとの結果でしたので、個別にご連絡しております。（個別結果については別途Webないし結果報告書でご確認ください）

ストレスチェックを行った時点と、その直前１ヶ月程度の状態が反映されているという条件ですが、あなたのストレスバランスが崩れている可能性がありますので、心配しています。

現在の心身の状態はいかがでしょうか。もし何らかの不調やストレスの存在を自覚されるようでしたら、下記日程のいずれかで、「ストレスチェックに基づく産業医面接」を強くお勧めします。

その際に、今回のストレスチェックの個別結果の印刷物提示と説明も改めて行うこととします。

＜面接室開設日程＞

① \*\*月\*日(\*\*) ② \*\*月\*\*日(\*\*) ③ \*\*月\*\*日(\*\*) ④ @@月@日(\*\*) ⑤ @@月@@日(\*\*)

＜面接開始時間＞初回の面接時間は25分迄を予定しています。

㋐１５：００ ㋑１５：３０ ㋒１６：００ ㋓１６：３０

＜面接申込方法と注意点＞注；受付期間は\*\*月\*\*日（\*\*）～@@月@@日（\*\*）

①下記電話番号もしくはE-mailへご連絡をお願いします。

ご用件（「ストレスチェック後の面接希望」とお伝え・ご記載ください）、社員番号、お名前、所属名、ご連絡先、面接希望日時（第一希望から第三希望）をお知らせください。

0\*\*\*-\*\*\*-\*\*\*\* ※産業保健担当部署の電話です

E-mail： \*\*\*\*\*\*\*.\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.com 　※ほぼ3日以内にご返信いたします

電話受付時間：月～金曜日 10：00～12：00と13：00～17：00

※ただし電子メールの場合は返信した候補日にご本人が合意されてから申込完了となります。

② なお、上記の産業医面接に、ご本人が希望されて申し込まれた場合は、労働安全衛生法の規定と事業場の衛生委員会での決議事項に従って、あなたが「面接指導対象者である」との情報を、産業医から人事労務担当者に提供させていただきますので、ご了承ください。

ただし、ご本人の同意がない限り面接内容は確実に守秘されますのでご安心ください。

※**会社側へのストレスチェック結果の通知に同意はできないが面談を希望される場合は、上記の申し込み先に一般の健康相談として申し込んでください。**

**この場合はストレスチェック結果に関わらず、通常と同様に、保健師等または産業医による面談となり、保健師等と産業医のみが情報を共有いたします。安心してご利用ください。**

⇒何か気になることや相談事項があれば、対応します。

【個人情報管理について】

この面接指導は、就業上の措置、ひいては会社の安全配慮義務（従業員一人一人の安全と健康を守るための種々の配慮）の遂行の一助とするためのものです。面接指導の結果（通常勤務可、要就業制限、要休業）については人事・所属職場上司等に報告されます。また、産業医（面接担当医）が必要と判断した範囲で、会社に対して意見提示、助言指導等を行う場合があります。

その他、産業医・保健師の面談で聴取した内容につきましては、受検者の安全や健康、生命に差し迫った危険・危機があると判断される場合を除き、守秘致します。

社外相談窓口につきましては当該機関のプライバシーポリシーに則って取り扱われます。

**Nepali version・ネパール語**

औद्योगिक चिकित्सकको तर्फबाट सूचना

नमस्ते। 〇〇 कम्पनी △△ व्यापार स्थलको औद्योगिक चिकित्सक \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ हुँ।

यसपालिको तनाव जाँचको नतिजामा तपाईंको तनाव उच्च देखिएकाले व्यक्तिगत रूपमा सूचित गर्दै छु। (व्यक्तिगत तनाव जाँचको नतिजाको बारेमा छुट्टै Web मा अथवा नतिजा रिपोर्टमा निश्चित गर्नुहोस्)

तनाव जाँच गरेको बेला र त्यसको १ महिना जति अगाडिको अवस्था जाँचको नतिजामा खुलेको हुनुपर्छ र त्यो नतिजा अनुसार तपाईंको तनाव सन्तुलन ठीक नहुने सम्भावना भएकोमा म चिन्तित छु।

अहिले तपाईंको मानसिक र शारीरिक अवस्था कस्तो छ? यदि तपाईं कुनै शारीरिक समस्या वा तनाव भएको आफै महसुस गर्नुहुन्छ भने तल उल्लेख गरिएको अवधिमा कुनै दिन "तनाव जाँचमा आधारित औद्योगिक चिकित्सकसँग परामर्श" लिन तपाईंलाई कडा सुझाव दिन्छु।

त्यस समयमा यसपालिको तनाव जाँचको व्यक्तिगत नतिजाको छापिएको प्रति दिनका साथै त्यसको व्याख्या पनि गर्नेछु।

＜परामर्श कोठा खुल्ने तालिका＞

1. ＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊) ②＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊) ③ ＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊)

④＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊) ⑤　＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊)

＜परामर्श सुरु हुने समय＞ पहिलो पटकको परामर्श समय ＊＊ मिनेटसम्म योजना गरेको छु।

A）15：00　　　B)　15：30　　　C)　16：00　　　D)　16：30

＜परामर्श आवेदन विधि र ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू＞\* नोट: आवेदन लिइने अवधि＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊) ～ ＊＊महिना＊＊तारिख (＊＊)

① निम्न फोन नम्बर अथवा E-mail मा सम्पर्क गर्नुहोस्।

विषय ("तनाव जाँच पछि लिने परामर्शको आवेदन" भनी खुलाएर भन्नुहोस् वा लेख्नुहोस्), कर्मचारी नम्बर, नाम, आबद्ध विभाग वा शाखाको नाम, सम्पर्क जानकारी, परामर्श लिन चाहने मिति र समय (पहिलो छनोटदेखि तेस्रो छनोटसम्म)-को जानकारी दिनुहोस्।

0\*\*\*-\*\*\*-\*\*\*\* \* यो औद्योगिक स्वास्थ्य सम्बन्धी जिम्मेवार विभागको फोन नम्बर हो

ई-मेल : \*\*\*\*\*\*\*.\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.com \* लगभग 3 दिन भित्र जवाफ दिइनेछ

टेलिफोन रिसेप्सन समय: सोमबार～शुक्रबार 10:00～12:00, 13:00～17:00

\* ई-मेलमा आवेदन दिनुभयो भने, तपाईंले पाउने जवाफको ई-मेलमा लेखिएको मितिसँग सहमति तपाईंबाट लिएपछि आवेदन पूरा हुनेछ।

② माथि उल्लिखित औद्योगिक चिकित्सकसँग परामर्शको लागि तपाईं स्वयम्‌ले इच्छा गरेर आवेदन दिनुभयो भने औद्योगिक सुरक्षा र स्वास्थ्य ऐनको नियम तथा व्यापार स्थलको स्वास्थ्य र स्वच्छता समितिले निधो गरेको विवरण अनुसार तपाईं "परामर्श-मार्गदर्शन लिने व्यक्ति” हुनुहुन्छ भन्ने जानकारी औद्योगिक चिकित्सकद्वारा कर्मचारी तथा श्रम सम्बन्धी जिम्मेवार कर्मचारीलाई प्रदान गरिने कुरा बुझिराख्नुहुन अनुरोध गर्छु।

यद्यपि तपाईंको मन्जुरी बिना परामर्शको विवरण निश्चित रूपमा गोप्य राखिने हुनाले कृपया ढुक्क हुनुहोस्।

\* तपाईं **तनाव जाँचको नतिजा कम्पनीलाई सूचित गराउने कुरासँग सहमत हुनुहुन्न तर परामर्श लिन चाहनुहुन्छ भने उक्त आवेदन सम्पर्कमा सामान्य स्वास्थ्य परामर्श लिनको लागि भनेर आवेदन दिनुहोस्।**

**यस्तो अवस्थामा तनाव जाँचको नतिजा जस्तोसुकै भएपनि सामान्य जस्तै सार्वजनिक स्वास्थ्य नर्स आदि अथवा औद्योगिक चिकित्सकसँग परामर्श लिइनेछ। त्यसैगरी सार्वजनिक स्वास्थ्य नर्स र औद्योगिक चिकित्सकले मात्र परामर्शको जानकारी साझा गर्नेछन्। ढुक्क भएर प्रयोग गर्नुहोस्।**

⇒ तपाईंलाई चिन्ता लाग्ने वा परामर्श गर्ने कुनै कुरा छ भने आवश्यक मदत दिइनेछ।

【व्यक्तिगत जानकारी व्यवस्थापनबार】

यो परामर्श-मार्गदर्शन रोजगार सम्बन्धी एउटा वैधानिक उपाय हो र कम्पनीको सुरक्षा प्रदान गर्ने दायित्व (प्रत्येक कर्मचारीको सुरक्षा र स्वास्थ्यको रक्षा गर्न राखिने विभिन्न सरोकार)-को कार्यान्वयनमा मदत मिलोस् भनेर गरिने प्रबन्ध हो। परामर्श-मार्गदर्शनको नतिजा (सामान्य काम गर्न सम्भव, काममा प्रतिबन्ध आवश्यक, बिदा लिन आवश्यक) को बारेमा कर्मचारी विभाग र आबद्ध कार्यस्थलको हाकिम आदिलाई रिपोर्ट दिइनेछ। साथै औद्योगिक चिकित्सक (परामर्श दिएको चिकित्सक)-ले आवश्यक छ भनी निर्णय गरेको हदसम्मको राय अथवा सल्लाह-मार्गदर्शन आदि कम्पनीलाई दिन सक्नेछ।

अनि औद्योगिक चिकित्सक र सार्वजनिक स्वास्थ्य नर्सहरूसँग गरिएको परामर्शमा सुनेका विवरणहरूको सन्दर्भमा, परामर्श लिएको व्यक्तिको सुरक्षा, स्वास्थ्य वा जीवनमा कुनै आसन्न खतरा वा संकट आउन लागेको छ भनी निर्धारण गरिने अवस्थामा बाहेक त्यसलाई गोप्य राखिनेछ।

बाहिरी परामर्श डेस्कमा त्यस संस्थाको गोपनीयता नीति अनुसार व्यक्तिगत जानकारी प्रबन्धन गरिनेछ।